|  |  |
| --- | --- |
| **Управление сестринской деятельностью в свете профстандарта**  | **8 - 12 октября 2018 годаКод мероприятия 35891**  |
|  |
|   | 1. **Ключевая роль главной медсестры в деятельности медицинской организации.**
2. **Перечень и анализ нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала.** Права и обязанности, ответственность. Обзор изменений, нормативных актов, регулирующих оказание медицинской помощи.
3. **Допуск** к осуществлению медицинской деятельности. **Квалификационные требования,** функциональные и должностные обязанности сестринского персонала в соответствии с профстандартом. Аккредитация медицинских работников. Подготовка и обучение сестринского персонала. Независимая оценка квалификации медицинских работников.
4. **Права пациентов** в соответствии с законодательством. Конфиденциальность персональных данных пациента и ответственность за ее нарушение. **Медицинская информация и документация.** Новый порядок ознакомления с медицинской документацией. Обеспечение сохранности врачебной тайны и конфиденциальности персональных данных.
5. **Управление сестринской деятельностью.** Формирование планов работы на месяц, на год. Ежедневные сестринские процессы. Практические вопросы организации текущей деятельности. **Системы внутреннего контроля качества медицинской помощи.** Обеспечение готовности к проверкам ЛПУ (плановым и внеплановым). Учет, контроль и анализ. Показатели и критерии оценки деятельности.
6. **Номенклатура дел и рабочая документация главной медицинской сестры.** Отчетность руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала. Примеры и образцы документации.
7. **Стандарты и технологии практической деятельности медицинских сестер.** Сестринские стандарты. Оценка качества сестринской помощи как основной части медицинской помощи. Соблюдение порядков и стандартов медицинской помощи как критерий ее качества. Независимая оценка качества. Новое в оценке качества медицинской помощи.
8. **Роль главной медсестры в организации эффективного лекарственного обеспечения.**
	* Учет, контроль, приемка, хранение, списание медикаментов и расходных материалов, в том числе спиртосодержащих и наркотических препаратов.
	* Организационные схемы, мотивирующие рациональное использование медикаментов и расходных материалов.
9. **Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и обеспечение инфекционной безопасности.**
10. **Оплата и стимулирование труда сестринского персонала.** Оплата труда при совмещении профессий, расширении деятельности. Перемещение, замещение, дежурства, стимулирующие выплаты, вредные условия труда. Отпуска , командировки и др. Заключение дополнительных трудовых соглашений. Способы изменения условий трудового договора, в том числе оплаты труда. Особенности переводов на другую работу.
11. **Эффективность руководства и управление сестринским коллективом.** Управленческие и коммуникативные компетенции.

**Тренинг** с анализом конкретных практических ситуаций в работе главной медсестры. Профилактика эмоционального выгорания. Выезд на практическое занятие в передовую медицинскую организацию. **Слушателям выдается:** Удостоверение о повышении квалификации в объеме 40 часов (лицензия № 3053 от 03.07.2017) .Срок обучения: очная форма - с 8 октября по 12 октября 2018 года.**Для оформления Удостоверения необходимо предоставить:**- копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (в случае получения диплома не в РФ просим уточнить необходимость процедуры признания иностранного диплома в РФ по телефону, указанному на сайте);- копию документа, подтверждающего изменение фамилии (если менялась).**Для участников:**- обучение по программе;- сборник информационно-справочных материалов;- ежедневные обеды и кофе-брейки.Для участия **необходимо обязательно записаться** по телефонам: **8(800)333-88-44 (бесплатный), (812) 331-88-88**E-mail: сlient@cntiprogress.ru Обучение может быть оформлено по 44-Ф3 и 223-Ф3. [www.cntiprogress.ru](http://www.cntiprogress.ru) - информация о деятельности ЦНТИ "Прогресс," программы семинаров, курсов, тренингов. |   | **Приглашаются**для главных, старших медицинских сестер, руководителей, отвечающих за работу с сестринским персоналом и всех заинтересованных лиц **Начало работы**8 октября в 09:00**Место проведения**г. Санкт-Петербург, Васильевский остров, Средний пр-т, д. 36/40Учебный комплекс ЦНТИ Прогресспроезд: ст. метро "Василеостровская"**Условия участия**Стоимость участия одного специалиста составляет: 30900,00 руб. (Тридцать тысяч девятьсот рублей 00 копеек) без НДС. Просим Вас в платежном поручении указывать код мероприятия 35891. Оплата производится на счет: ЧОУ ДПО "ЦНТИ "Прогресс"199004, Санкт-Петербург г, Средний В.О. пр-кт, дом № 36/40 Лит. А, пом 869ИНН 7801269782 КПП 780101001Р/C 40703810632230000059К/C 30101810600000000786БИК 044030786ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» ОКПО 67423230,ОКВЭД 85.23, 85.42, 85.42.9. Для регистрации слушателям необходимо иметь при себе копию платежного поручения, которая является пропуском на мероприятие. После оказания услуг Вам будут выданы следующие оригиналы документов: договор, акт сдачи-приемки. Для оформления финансовых документов необходимо иметь полные реквизиты Вашей организации, включая юридический адрес. **Бронирование гостиницы**Для бронирования гостиницы в Санкт-Петербурге просим Вас **не позднее, чем за десять дней до начала мероприятия,** подать заявку по телефону Службы гостиниц ЦНТИ "Прогресс" **(812) 323-92-26** или по электронной почте hotel@cntiprogress.ru. Обращаем Ваше внимание, что стоимость проживания в гостинице не входит в стоимость мероприятия. |