Санкт-Петербург Москва Новосибирск

\_\_\_ +7 (800) 333-88-44 (бесплатно по России)

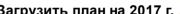
+7 (812) 331-88-88

Заказать звонок

Задать вопрос @

ВХОД | ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Забронировать гостиницу 🔊



Загрузить план на 2017 г. 👤

Главная Каталог семинаров Организация здравоохранения

# Семинар Медсестра-менеджер медицинской организации







О мероприятии

Программа Отзывы

Также по теме

**Код** 32493

- 1. Нормативно-правовое регулирование деятельности руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала. Права и обязанности, ответственность Обзор изменений, нормативных актов, регулирующих оказание медицинской помощи. Порядок допуска лиц к осуществлению медицинской деятельности. Права пациентов в соответствии с законодательством. Конфиденциальность персональных данных пациента и ответственность за ее нарушение. Медицинская информация и документация.
- 2. Квалификационные требования, функциональные и должностные обязанности сестринского персонала в соответствии с профстандартами. Аккредитация медицинских работников. Обучение сестринского персонала. Независимая оценка квалификации медицинских работников с 2016г.
- 3. Номенклатура дел. Рабочая документация главной медицинской сестры. Отчетность руководителя, отвечающегоза работу сестринского персонала. Примеры и образцы документации.
- 4. **Организация эффективной сестринской деятельности.** Планы. Контроль, учет и анализ. Показатели и критерии оценки эффективности. Примеры ведущих медицинских организаций Санкт-Петербурга.
- 5. **Стандарты и технологии практической деятельности медицинских сестер.** Сестринские стандарты медицинской помощи. Оценка качества сестринской помощи как основной части медицинской помощи. Соблюдение порядков и стандартов медицинской помощи как критерий ее качества. Независимая оценка качества. Новое в оценке качества медицинской помощи.
- 6. Роль главной медсестры в организации лекарственного обеспечения.
  - Новое в учете, контроле, хранении, списании медикаментов и расходных материалов.
  - Учет спиртосодержащих и наркотических препаратов.
  - Планирование, формирование заявки на поставку лекарственных средств и расходных материалов. Порядок приемки лекарственных препаратов.
  - Организационные схемы, мотивирующие рациональное использование медикаментов и расходных материалов.
- 7. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и обеспечение инфекционной безопасности.

- 8. **Оплата труда сестринского персонала.** Оплата труда при совмещении профессий, расширении деятельности. Перемещение, замещение, дежурства и другие сложные практические вопросы. Стимулирующие выплаты. Вредные условия труда. Отпуска, командировки и другие сложные практические вопросы. Оплата труда в особых условиях.
- 9. Кадровые вопросы.
  - Заключение дополнительных трудовых соглашений.
  - Способы изменения условий трудового договора, в том числе, оплаты труда. Особенности переводов на другую работу.
- 10. **Алгоритмы и правила организации сестринской деятельности.** Управленческие и коммуникативные компетенции. Эффективность руководства и ответственность работника.
- 11. Профилактика конфликтов:

с пациентами, с их родственниками, с коллегами, с руководством (тренинг с анализом конкретных практических ситуаций в работе главной медсестры). Стратегии поведения в конфликтах.

Профилактика эмоционального выгорания.

Выезд в ведущее медицинское учреждение Санкт-Петербурга.

#### Условия участия:

для регистрации слушателям необходимо иметь при себе копию платежного поручения, которая является пропуском на семинар. Срок обучения: очная форма с 22 мая по 26 мая 2017 года

# Для оформления финансовых документов необходимы:

- полные реквизиты вашей организации, включая юридический адрес;
- доверенность на право подписи финансовых документов (договор, акт сдачи-приемки);
- заполненный талон регистрации.

### Для оформления Удостоверения необходимо предоставить:

- копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (в случае получения диплома не в РФ, просим уточнить необходимость процедуры признания иностранного диплома в РФ по контактным телефонам или электронной почте);
- копию документа, подтверждающего изменение фамилии (если менялась).

Обращаем ваше внимание на особые случаи при выдаче Удостоверения о повышении квалификации.

#### Место проведения



Учебный комплекс ЦНТИ Прогресс г. Санкт-Петербург, Васильевский остров, Средний пр-т, д. 36/40 ст. метро "Василеостровская"

# Выберите дату



пн. 22 мая - пт. 26 мая 2017 в 09:00

#### Другие даты

Сообщить о новой дате



30 900 руб

НДС не облагается

Записаться на семинар

Удостоверение о повышении квалификации в объеме 40 часов (лицензия № 0327 от 25.01.2013)