

Утвержден Протоколом № 3/04/08/2021
Внеочередного общего собрания членов
от «04» августа 2021 года

УСТАВ

Ассоциации
профессионалов
сфера здравоохранения
«Здоровое будущее»
(новая редакция)

г. Москва, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация профессионалов сферы здравоохранения «Здоровое будущее» (ОГРН: 1107799022033 от 22.07.2010), далее также именуемое «Ассоциация», является объединением граждан и (или) юридических лиц, основанным на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.
- 1.2. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой корпоративной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Ассоциация создана на неограниченный срок.
- 1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация профессионалов сферы здравоохранения «Здоровое будущее».
- 1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Здоровое будущее».
- 1.6. Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of Health Professionals «The Healthy Future».
- 1.7. Адрес (местонахождение) Ассоциации: Российская Федерация, город Москва. По месту нахождения Ассоциации находятся ее единоличный исполнительный орган – Директор.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Ассоциация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.2. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.
- 2.3. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.
- 2.4. Ассоциация может от своего имени заключать договоры, контракты, соглашения и совершать иные сделки, а также осуществлять все права, необходимые для выполнения целей своей уставной деятельности.
- 2.5. Ассоциация вправе иметь печать с ее полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны. Символика Ассоциации должна содержать в себе наименование Ассоциации. Символика Ассоциации должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности.
- 2.6. Ассоциация может открывать представительства и создавать филиалы на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.7. Представительства и филиалы Ассоциации не являются юридическими лицами, они наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденных решением Ассоциации положений. Имущество представительств или филиалов учитывается на их отдельном балансе и на балансе Ассоциации.



- 2.8. Руководители представительств и филиалов назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Представительства и филиалы осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих представительств и филиалов несет Ассоциация.
- 2.9. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.
- 2.10. Ассоциация считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 2.11. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в центральные архивы города Москвы, в соответствии с перечнем документов, согласованных с архивными органами, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
- 2.12. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

- 3.1. Ассоциация создано для содействия его Членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 3.2. Целями Ассоциации являются содействие и участие в реализации национальных, федеральных и региональных социальных и профессиональных программ в сфере демографии, медицины, организации здравоохранения и общественного здоровья граждан, а также разработка и исполнение собственных социальных программ, направленных на поддержку медицины, организации здравоохранения и общественного здоровья граждан; содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, улучшения демографической ситуации, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.
- 3.3. Предметом деятельности Ассоциации является деятельность, реализующая цели Ассоциации, для достижения которых Ассоциация осуществляет:
 - 3.3.1. научные исследования и разработки в области медицины, естественных и технических наук;
 - 3.3.2. научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
 - 3.3.3. содействие формированию эффективной системы медико-социальной поддержки нуждающихся в медицинской помощи лиц;
 - 3.3.4. деятельность, направленную на повышение качества медицинского обслуживания, привлечение средств на приобретение новой медицинской техники и дорогостоящих медицинских препаратов;
 - 3.3.5. содействие созданию единого научного, клинического, информационного и юридического пространства в области медицинских технологий, объединяющего работу медицинских, образовательных и исследовательских центров Российской Федерации;
 - 3.3.6. содействие в создании и развитии законодательной базы в отношении исследователей в сфере медицины и здравоохранения и их профессиональной деятельности, содействие защите их профессиональных интересов и прав;
 - 3.3.7. содействие внедрению в Российской Федерации международных практических, этических и научных стандартов качества при планировании, проведении и представлении результатов исследований, лечения



- 3.3.8. содействие росту и интеграции научного потенциала и практического опыта медицинских и других смежных с ними специалистов для эффективного развития ими важнейших направлений в области организации и проведения доклинических и клинических исследований новых методов, программ лечения, технологий, медицинской техники, материалов и изделий медицинского назначения, проведения выборочных эпидемиологических исследований, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ;
- 3.3.9. проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня медицинских кадров и специалистов смежных отраслей;
- 3.3.10. содействие профессиональной подготовке и повышению квалификации членов медицинского сообщества, их научному и творческому росту;
- 3.3.11. просветительскую деятельность и проведение в ее рамках разъяснительной работы среди общественности о важности проведения научных исследований в лечении, диагностике и профилактике заболеваемости;
- 3.3.12. содействие распространению знаний и информации по отраслевым вопросам среди профессиональных медицинских работников;
- 3.3.13. содействие совершенствованию стандартов лечения и проведения научных исследований;
- 3.3.14. деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита; консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;
- 3.3.15. способствование введению современных стандартов лечения и контроля за проведением научных исследований;
- 3.3.16. организацию формализации разработки, проведения и оценки научных исследований, в том числе разработку и содействие внедрению этических принципов проведения научных исследований в области медицины и смежных отраслях;
- 3.3.17. разработку и содействие внедрению правил оценки экономической эффективности методов лечения;
- 3.3.18. организацию и проведение конференций, симпозиумов, выставок, семинаров, лекций и иных мероприятий с участием российских и иностранных специалистов;
- 3.3.19. деятельность в области найма рабочей силы и подбора персонала;
- 3.3.20. деятельность в области предоставления различных видов услуг;
- 3.3.21. проведение циклов лекций по социально-демографической, медицинской, фармацевтической и экономическим тематикам;
- 3.3.22. содействие улучшению системы оценки испытаний и регистрации лекарственных средств и методов лечения в соответствии с международными стандартами;
- 3.3.23. разработку и содействие внедрению основных принципов планирования, проведения научных исследований и качественной статистической обработки полученных данных;
- 3.3.24. анализ эффективности и безопасности применения новых методов лечения;
- 3.3.25. учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности;
- 3.3.26. деятельность в области права;
- 3.3.27. прочую деятельность, связанную с использованием вычислительной техники и информационных технологий (включая, но, не ограничиваясь, разработку программного обеспечения и консультирование в этой области, обработку данных, консультирование по аппаратным и программным средствам вычислительной техники);

- 3.3.28. деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
 - 3.3.29. содействие исследователям в разработке и реализации научных программ и проектов, спланированных в соответствии с российскими, международными стандартами и рекомендациями Ассоциации;
 - 3.3.30. содействие координации деятельности и взаимодействию между рабочими группами исследователей и спонсорами (заказчиками исследований) в сфере медицины, здравоохранения и фармакологии;
 - 3.3.31. работы по мониторингу состояния и загрязнения окружающей природной среды;
 - 3.3.32. предоставление информации о состоянии и загрязнении окружающей природной среды;
 - 3.3.33. организацию временных творческих и научных коллективов;
 - 3.3.34. содействие созданию независимых этических комитетов при медицинских учреждениях;
 - 3.3.35. содействие в осуществлении переводов с иностранных языков и на иностранные языки, а также – содействие иным образом;
 - 3.3.36. привлечение спонсорских средств для финансирования обучения и научной деятельности ученых и практических специалистов в области медицины и фармакологии;
 - 3.3.37. взаимодействие с заинтересованными государственными, общественными и другими организациями по своей тематике;
 - 3.3.38. установление, развитие и осуществление международных контактов и связей в соответствии со своими целями и направлениями деятельности;
 - 3.3.39. организацию научных командировок членов Ассоциации, в том числе зарубежных, для достижения уставных целей;
 - 3.3.40. исследование конъюнктуры рынка и общественного мнения;
 - 3.3.41. свободное распространение информации о своей деятельности;
 - 3.3.42. изучение общественного мнения по законопроектам в сфере медицины и здравоохранения;
 - 3.3.43. разработку и представление в федеральные и региональные органы исполнительной власти предложений к проектам законодательных актов, регулирующих медицинскую и фармацевтическую деятельность;
 - 3.3.44. проведение мониторинга и участие в организации общественного контроля за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере медицины, демографии и организации здравоохранения и общественного здоровья граждан; взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления и иными организациями для достижения целей Ассоциации;
 - 3.3.45. представительство Членов Ассоциации, а также различных слоев и групп населения в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, содействие всем категориям граждан в защите их прав в сфере медицины и здравоохранения;
 - 3.3.46. социально и общественно – значимую деятельность;
 - 3.3.47. осуществление благотворительной деятельности в целях, не противоречащих настоящему уставу и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.
 - 3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).



4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Членами Ассоциации являются Учредители Ассоциации, которые становятся Членами Ассоциации после его государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также полностью дееспособные граждане Российской Федерации и иностранные граждане, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также юридические лица, внесшие вступительный и членские взносы, признающие и выполняющие положения настоящего Устава. Взносы оплачиваются денежными средствами. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.
- 4.2. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих Членов, если иное не установлено федеральным законом.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

- 5.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином вещном праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 5.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:
 - 5.3.1. регулярные и единовременные поступления от Членов Ассоциации;
 - 5.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 5.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - 5.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 5.3.5. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - 5.3.6. другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.4. Для обеспечения деятельности Ассоциации его Члены вносят членские взносы. Размер и виды членских взносов устанавливается Общим собранием Членов Ассоциации. Все поступившие в Ассоциацию членские взносы, а также все приобретенное Ассоциацией за счет членских взносов имущество являются собственностью Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

- 6.1. Члены Ассоциации имеют право:
 - 6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;
 - 6.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - 6.1.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - 6.1.4. по своему усмотрению выйти из Ассоциации;
 - 6.1.5. вносить предложения в повестку дня Общих собраний Членов Ассоциации;
 - 6.1.6. передавать имущество Ассоциации (как в собственность, так и по договору безвозмездного срочного пользования или по иному возмездному или безвозмездному договору).
- 6.2. Члены Ассоциации обязаны:

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации
27 АВГ 2021

- 6.2.1. соблюдать положения настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации;
- 6.2.2. принимать участие в деятельности Ассоциации;
- 6.2.3. своевременно и в полном объеме выполнять принятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства, в том числе своевременно вносить членские взносы, размер и виды которых устанавливаются Общим собранием Членов Ассоциации;
- 6.2.4. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 6.2.5. оказывать Ассоциации содействие в его деятельности;
- 6.2.6. воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести ущерб как Ассоциации, так и его Членам, а также их имиджу и деловой репутации;
- 6.2.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

- 7.1. Ассоциация открыта для вступления новых Членов.
- 7.2. Граждане РФ и (или) юридические лица, изъявившие желание вступить в Члены Ассоциации, подают на имя Директора письменное заявление о приеме в Члены Ассоциации и представляют иные необходимые документы, которые рассматриваются на ближайшем заседании Наблюдательного совета Ассоциации.
- 7.3. Решение о приеме кандидата в Члены Ассоциации принимается на заседании Наблюдательного Совета Ассоциации. Кандидат в Члены Ассоциации становится Членом Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме в Члены Ассоциации.
- 7.4. Кандидату в Члены Ассоциации, получившему отказ в приеме в Члены Ассоциации, направляется письменное уведомление, в котором указывается мотивированное основание такого отказа.
- 7.5. Выход Членов из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Директора. Решение о выводе Членов Ассоциации из её состава принимается на ближайшем заседании Наблюдательного совета Ассоциации. Членские взносы возврату не подлежат.
- 7.6. Член Ассоциации может быть исключен из его состава в случае:
 - 7.6.1. нарушения им положений законодательства и настоящего Устава;
 - 7.6.2. систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения им своих обязанностей, либо нарушения принятых на себя обязательств перед Ассоциацией, а также препятствия им своими действиями (бездействием) нормальной работе Ассоциации;
 - 7.6.3. если его деятельность противоречит целям, задачам и направлениям деятельности Ассоциации;
 - 7.6.4. неуплаты в течение двух лет или отказа от уплаты членских взносов или иных сумм, подлежащих уплате по решению Общего собрания Членов Ассоциации.
- 7.7. Решение об исключении Членов Ассоциации принимается Наблюдательным советом Ассоциации. В случае принятия решения об исключении Члена Ассоциации, исключаемому Члену направляется письменное уведомление о прекращении его членства в Ассоциации.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

- 8.1. Органами управления Ассоциации являются:
 - 8.1.1. высший орган управления Ассоциации – Общее собрание Членов Ассоциации;



- 8.1.2. постоянно действующий исполнительный коллегиальный орган управления Ассоциации – Наблюдательный совет;
- 8.1.3. единоличный исполнительный орган Ассоциации – Директор.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание Членов Ассоциации.
- 9.2. Основной функцией высшего органа управления Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых оно было создано.
- 9.3. К исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации относится:
 - 9.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества;
 - 9.3.2. утверждение и изменение Устава Ассоциации;
 - 9.3.3. избрание Наблюдательного совета Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
 - 9.3.4. избрание Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
 - 9.3.5. решение вопросов реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 9.3.6. определение порядка приема в состав Членов (учредителей) Ассоциации и исключения из числа ее Членов;
 - 9.3.7. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;
 - 9.3.8. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
 - 9.3.9. избрание Ревизора Ассоциации и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
 - 9.3.10. принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
 - 9.3.11. принятие решения о создании целевых фондов Ассоциации и установление порядка их использования и осуществления из них выплат;
 - 9.3.12. принятие решений об участии Ассоциации в других организациях.
- 9.4. К компетенции Общего собрания Членов Ассоциации относится:
 - 9.4.1. утверждение отчета Наблюдательного совета Ассоциации, Директора Ассоциации;
 - 9.4.2. утверждение отчета Ревизора Ассоциации;
 - 9.4.3. о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.
- 9.5. Общее собрание Членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины его Членов.
- 9.6. Решения Общего собрания Членов Ассоциации принимаются большинством голосов Членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании Членов Ассоциации. Решения Общего собрания Членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов Членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.
- 9.7. Очередное Общее собрание Членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее пяти месяцев по окончании финансового года. Иные Общие собрания Членов Ассоциации являются внеочередными.
- 9.8. Дата и порядок проведения Общего собрания Членов Ассоциации, порядок сообщения Членам Ассоциации о его проведении, перечень предоставляемых Членам Ассоциации материалов по подготовке к проведению Общего собрания Членов



Ассоциации устанавливаются Наблюдательным советом и Уставом Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

- 9.9. Внеочередные Общие собрания Членов Ассоциации созываются по мере необходимости по требованию 1/3 от числа Членов Ассоциации, а также по инициативе Наблюдательного совета или Директора в течение тридцати дней со дня уведомления Наблюдательного совета. Днем уведомления считается день получения Наблюдательным советом письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации.
- 9.10. Общее собрание Членов Ассоциации созывается Наблюдательным советом путем оповещения всех Членов Ассоциации не менее чем за двадцать дней до даты проведения Общего собрания Членов Ассоциации. Наблюдательный совет утверждает повестку дня Общего собрания Членов Ассоциации. Члены Ассоциации могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом Наблюдательному совету. За десять дней до даты проведения Общего собрания Членов Ассоциации все вопросы, предложенные для рассмотрения на Общем собрании Членов Ассоциации, должны быть представлены Наблюдательному совету. Предложения, поступившие позже вышеуказанной даты, в повестку дня не включаются.
- 9.11. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам его высшего органа управления (общее собрание членов) за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

10. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Наблюдательный совет является постоянно действующим исполнительным коллегиальным органом управления Ассоциации, к компетенции которого относится решение следующих вопросов:

- 10.1.1. контроль за исполнением решений Общего собрания Членов Ассоциации;
 - 10.1.2. созыв годового и внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации;
 - 10.1.3. утверждение повестки дня Общего собрания Членов Ассоциации;
 - 10.1.4. составление списков Членов Ассоциации для присутствия на Общем собрании Членов Ассоциации;
 - 10.1.5. определение даты и порядка проведения Общего собрания Членов Ассоциации;
 - 10.1.6. порядок сообщения Членам Ассоциации о его проведении;
 - 10.1.7. перечень предоставляемых Членам Ассоциации материалов (информации) при подготовке к проведению Общего собрания Членов Ассоциации;
 - 10.1.8. предварительное утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
 - 10.1.9. представление кандидатуры Директора Общему собранию Членов Ассоциации.
 - 10.1.10. определение текущих задач Ассоциации, создание комиссий, рабочих групп и других временных структур для решения отдельных наиболее важных вопросов, контроль за их работой;
 - 10.1.11. принятие решений об одобрении сделок, совершение которых влечёт конфликт интересов, заинтересованных лиц и Ассоциации, в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 10.2. Наблюдательный совет избирается Общим собранием Членов Ассоциации сроком на пять лет. Членом Наблюдательного совета Ассоциации может быть только физическое лицо. Численность Наблюдательного совета Ассоциации должна

составлять не менее трех человек. Возглавляет Наблюдательный совет Председатель Наблюдательного совета.

- 10.3. Председатель Наблюдательного совета избирается членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета сроком на пять лет. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.
- 10.4. Председатель Наблюдательного совета организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Председатель Наблюдательного совета председательствует на Общем собрании Членов Ассоциации.
- 10.5. Наблюдательный совет проводит свои заседания по мере необходимости.
- 10.6. Заседания Наблюдательного совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.
- 10.7. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.
- 10.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет один голос.
- 10.9. Председатель Наблюдательного совета не может быть одновременно Директором.

11. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

- 11.1. В Ассоциации имеется единоличный исполнительный орган – Директор.
- 11.2. Директор Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации сроком на один год и может быть избран на новый срок неограниченное число раз.
- 11.3. Директор подотчетен Общему собранию Членов Ассоциации и Наблюдательному совету и организует выполнение их решений.
- 11.4. Компетенция Директора:
 - 11.4.1. руководит текущей деятельностью Ассоциации;
 - 11.4.2. действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет Ассоциацию во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации;
 - 11.4.3. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации (за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и/или Наблюдательного совета Ассоциации);
 - 11.4.4. пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом, Общим собранием членов Ассоциации и/или Наблюдательным советом Ассоциации, а также - законодательством Российской Федерации;
 - 11.4.5. заключает сделки в пределах своих полномочий, осуществляет другие юридически значимые действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
 - 11.4.6. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
 - 11.4.7. принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
 - 11.4.8. утверждает штатное расписание;
 - 11.4.9. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
 - 11.4.10. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями;
 - 11.4.11. выдает доверенности на представление интересов Ассоциации и совершение юридически значимых действий (в пределах своей компетенции);
 - 11.4.12. организует предпринимательскую деятельность Ассоциации;
 - 11.4.13. организует благотворительную деятельность Ассоциации;



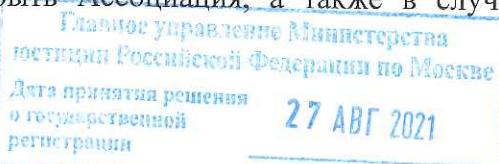
- 11.4.14. осуществляет организацию работы Ассоциации;
 - 11.4.15. регулярно информирует членов Ассоциации и Наблюдательный совет о деятельности Ассоциации;
 - 11.4.16. организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - 11.4.17. решает иные вопросы в пределах своей компетенции.
- 11.5. Директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.6. Трудовой договор между Ассоциацией и Директором, подписывается от имени Ассоциации Председателем Общего собрания Членов Ассоциации, на котором избран Директор Ассоциации, или Членом Ассоциации, уполномоченным решением Общего собрания Членов Ассоциации.

12. РЕВИЗОР

- 12.1. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации, подотчетным Общему собранию, является Ревизор.
- 12.2. Ревизор осуществляет проверку годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, имущества Ассоциации. Ревизором не могут быть члены Наблюдательного совета, сотрудники исполнительного аппарата.
- 12.3. Не реже одного раза в год Ревизор представляет Общему собранию отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.
- 12.4. Ревизор избирается сроком на пять лет. Ревизор может переизбираться неограниченное число раз. Первоначально Ревизор избирается Общим собранием учредителей Ассоциации.
- 12.5. Правила деятельности Ревизора устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

13. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

- 13.1. Лицами, заинтересованными в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Директор, а также лицо, входящее в состав иных органов управления Ассоциации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассоциации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Ассоциацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассоциацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассоциации.
- 13.2. Заинтересованность в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.
- 13.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом Ассоциации.
- 13.4. Под термином "возможности Ассоциации" в целях настоящего раздела Устава понимаются принадлежащие Ассоциации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для него ценность.
- 13.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного



противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

13.5.1. оно обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

13.5.2. сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом.

13.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

13.7. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

14. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

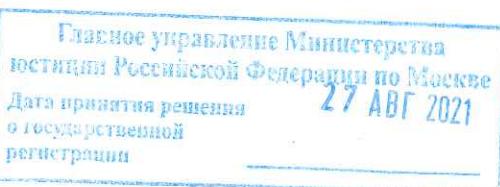
14.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.3. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

14.4. В случаях соответствия Ассоциации требованиям, установленным подпунктом 3.1. статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях», она обязано представить в уполномоченный орган или его территориальный орган заявление, подтверждающее соответствие таким требованиям, информацию в произвольной форме о продолжении своей деятельности (в сроки и на условиях, определяемых уполномоченными органами), а также ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

14.5. В случаях, если Ассоциация не соответствует требованиям, установленным подпунктом 3.1. статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях», Ассоциация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также ежегодно размещать в сети Интернет или представлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

14.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общее собрание Членов Ассоциации может назначить аудитора. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Ассоциацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Общим собранием Членов Ассоциации.



15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

- 15.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания Членов Ассоциации.
- 15.2. Изменения в Устав Ассоциации, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

16. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

- 16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 16.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 16.3. Ассоциация по решению Членов может преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 16.4. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания Членов Ассоциации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.
- 16.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Ассоциации выступает в суде.
- 16.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.
- 16.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.
- 16.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.
- 16.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.
- 16.10. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.
- 16.11. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое и иное существенное значение, передаются на государственное хранение в объединение «Мосгорархив», а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится (находилось) Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

16.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 17.1. Настоящий устав вступает в силу с момента (даты) его государственной регистрации. Настоящий устав имеет обязательную силу для всех органов Ассоциации, Членов Ассоциации, лиц, относящихся к персоналу Ассоциации, а также – для третьих лиц, взаимодействующих с Ассоциацией.
- 17.2. В случае, если отдельные правила и нормы, установленные настоящим уставом, перестали действовать, остальные его положения сохраняют силу.
- 17.3. Если положения устава Ассоциации вступают в противоречие с положениями нормативных актов Российской Федерации, применяются положения нормативных актов Российской Федерации, которые в этом случае имеют преемственную силу для Членов Ассоциации, органов управления Ассоциации и взаимодействующих с Ассоциацией третьих лиц.
- 17.4. Недействительность какого – либо положения настоящего устава не влечет за собой недействительности устава в целом.
- 17.5. Вопросы, не разрешенные в настоящем уставе, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, а также – решениями Общего собрания Членов Ассоциации и/или Наблюдательного совета Ассоциации.
- 17.6. Настоящий устав составлен на четырнадцати листах и в трех экземплярах.



Прошито и пронумеровано
14 (Григорьев) лист 6

Директор НП «Здоровое будущее»

/Кошкова Е.А./



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации профессионалов сферы здравоохранения «Здоровое будущее» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 27 августа 2021 г. (учетный номер 7714033330).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 03 сентября 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217708013400 (ОГРН 1107799022033 от 22 июля 2010 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«23» сентября 2021 г.